

# ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ A VENDÉGEK SZEMÉLYES ADATAINAK ADATKEZELÉSÉRŐL ( GDPR )

## I.ALAPFOGALMAK

1, SZEMÉLYES ADAT: az azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintettre) vonatkozó, vele kapcsolatba hozható információ- különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret,- valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

2. ADATÁLLOMÁNY: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége

3. ÉRINTETT: bármely információ alapján azonosított vagy –közvetlenül vagy közvetve- azonosítható természetes személy

4, ADATFELDOLGOZÁS: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

5, HARMADIK SZEMÉLY: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

6, ADATVÉDELEM: az összegyűjtött adatok sérthetlenségét, integritását, használhatóságát és bizalmasságát lehetővé tevő technológiák és szervezési módszerek összessége

7, ADATVÉDELMI INCIDENS: az adatbiztonság olyan sérülése, mely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogtalan hozzáférést eredményezi.

8, ADATKEZELÉS: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely műveletek összessége, így különösen: gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása vagy megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, közlése, továbbítása, terjesztése vagy egyéb módon történő nyilvánosságra hozatala, illetve hozzáférhetővé tétele, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatoktovábbi felhasználásának megakadályozása, fénykép,-hang,-vagy filmfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők ( pl. ujj-vagy tenyérlenyomat, DNS minta, íriszkép) rögzítése.

## II. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő neve: Üveges Lajos András

Elérhetősége: 6726 Szeged Pinty u. 14/B I./5

Telefonszám: +36/30-399-2352

E-mail cím: [uveges.lajos58@gmail.com](mailto:uveges.lajos58@gmail.com)

## III. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

- elsődlegesen: a Vendégházba történő közvetlen foglaláshoz szükséges személyes adatok (név, telefonszám, email cím)

Ezek az adatok az ajánlat kéréstől a távozásig fennlevő időben a kommunikációhoz szükségesek

- a számla kiállításához szükséges adatok (név, lakcím, cégnél az adószám)

- másodlagosan: a szálláshelyre érkezéskor a törvény előírásainak megfelelően kötelező VIZA rendszerben történő rögzítés. Részletes leírás a lakásokban kirakott dokumentumokban található.

#### IV. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

1, a III. alatt felsorolt célok esetében a GDPR 6.cikk (1) bekezdés a,-b,-c pontjai.

2, az Ön hozzájárulása alapján az adatainak kezelése

A fentiekén kívül egyéb célból, illetve egyéb jogalapon történő adatkezelés szükségességének felmerülése esetén az adatkezelő egyedileg, az adatkezelés megkezdése előtt köteles tájékoztatni az érintettet minden fontos információról és az ehhez kapcsolódó jogairól.

#### V. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA:

- a foglaláshoz szükséges adatokat a szállásadó a Vendég távozásáig őrzi majd törlésre kerül.

- a VIZA rendszerben (amihez a szállásadónak semmilyen ráhatása nincs) a törvényben előírtaknak megfelelően történik

- a számla kiállítás vonatkozásában a számviteli törvényben meghatározott ideig történik.

#### VI. ADATBIZTONSÁG:

Az Adatkezelő mindent megtesz, hogy a Vendég által megadott adatok biztonságban és illetéktelenek elől elzárva legyenek.

Az Adatkezelő az adatokat jelszóval és vírusírtóval védett számítógépen kezeli.

#### VII. A VENDÉG JOGAI ÉS JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEI:

A Vendég jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra nézve, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e? Ha igen igényelheti a tájékoztatást minden vele kapcsolatos információkról.

A teljes útmutató megtekinthető: [gdprinfo.eu](http://gdprinfo.eu) oldalon

**JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK:**

A Vendég a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos vélt jogsérelem esetén panasszal élhet az alábbi elérhetőségeken:

**NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁG**

1055 Budapest Falk Miksa u. 9-11

Tel.: +36 (1) 391-1400 +36 (30) 683-5969

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Szeged 2020. 02. 20.